



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา การจัดทำแผนฯ ฉบับนี้ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มมีการศึกษาแผนยุทธศาสตร์ชาติ และการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย รวมทั้งการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 นี้ประกอบด้วย โครงการตามแผนปฏิบัติการ / กิจกรรมที่ดำเนินการทั้งสิ้น 11 โครงการ ซึ่งครอบคลุมเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และมหาวิทยาลัยพะเยา



นายอานนทน์ ญี่นเียด

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

สิงหาคม 2567

สารบัญ

คำนำ

สารบัญ

หน้า

บทที่ 1 บทนำ

1

1.1 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

2

1.2 กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

3

บทที่ 2 โครงการตามแผนปฏิบัติการ

4

2.1 สรุปจำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4

2.2 โครงการตามแผนปฏิบัติการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

5

บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล

9

บทที่ 1 บทนำ

1. ประวัติความเป็นมา

เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2553 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 ขึ้น และประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2553 จึงถือได้ว่า มหาวิทยาลัยพะเยาได้แยกออกจากมหาวิทยาลัยนเรศวรเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่ไม่เป็นส่วนราชการอย่างเต็มรูปแบบ

มหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัดตั้งส่วนงานบริหารมหาวิทยาลัยตามมาตรา 7 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2553 โดยเรียกชื่อว่า สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และมหาวิทยาลัยได้กำหนดภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งกำหนดให้สำนักงานอธิการบดี (Office of the President) มีภาระหน้าที่ในการสนับสนุนการบริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และภาระหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

ปัจจุบันสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประกอบด้วยหน่วยงานย่อยภายในสำนักงานอธิการบดีจำนวน 3 งาน ดังนี้

1. งานบริหารทั่วไป
2. งานประสานภารกิจอธิการบดี
3. งานเลขานุการ

2. วิสัยทัศน์ ปณิธาน และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการ และการให้บริการ อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพ

ปณิธาน

มุ่งมั่นปฏิบัติงาน และให้บริการที่มีคุณภาพภายใต้ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

พันธกิจ

1. สนับสนุนและส่งเสริมการบริหารจัดการ และการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. ประสานพันธกิจ และขับเคลื่อนนโยบายมหาวิทยาลัยสู่การปฏิบัติ

3. ข้อมูลบุคลากร

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา มีบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น 18 คน แยกตามตำแหน่ง สังกัด และคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

ตำแหน่ง / สังกัด	วุฒิการศึกษา		จำนวนรวม
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		1	1
2. งานบริหารทั่วไป			
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	2	1	3
3. งานเลขานุการ			
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์	1		1
รวมทั้งสิ้น	3	2	5

หมายเหตุ : ไม่รวมบุคลากรที่ขอเืมตัวมาช่วยปฏิบัติงาน

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์ส่วนงาน

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2571		
วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล อย่างยั่งยืน	
พันธกิจของมหาวิทยาลัย	1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และชุมชน 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม 4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	
ประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนงาน	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการส่วนงาน

กรอบประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2571		
วิสัยทัศน์	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล อย่างยั่งยืน	
พันธกิจ	1. พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต 2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และชุมชน 3. บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม 4. ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย 5. บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	
ยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2568	1. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม 2. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน 3. โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 4. โครงการทำบุญสำนักงานอธิการบดี	1. โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร 2. โครงการแสดงความยินดีกับนิสิตผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 3. โครงการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา 4. โครงการความร่วมมือเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ระหว่างหน่วยงาน ของเครือข่ายผู้อำนวยการและหัวหน้าสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 5. โครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรสำนักงานอธิการบดีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 6. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 7. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 8. โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน UP ITA ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 9. โครงการพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงานเลขานุการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

บทที่ 2

โครงการตามแผนปฏิบัติการ

มหาวิทยาลัย มีแผนระยะยาวคือ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาร่างงาน/หน่วยงานระยะ 5 ปี และแผนระยะสั้น คือ แผนปฏิบัติการประจำปี ส่วนงาน/หน่วยงาน ซึ่งจัดสรรทรัพยากรด้านการเงินและด้านอื่นๆ พร้อมใช้ในการสนับสนุนแผนปฏิบัติการจนประสบความสำเร็จ โดยอธิการบดีมอบรองอธิการบดีแต่ละฝ่ายและหัวหน้าส่วนงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่งมีข้อมูลครอบคลุม กำลังคน งบประมาณ สิ่งสนับสนุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรองอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานเสนอ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปีผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล รวบรวมส่งมายังกองแผนงาน เพื่อดำเนินการตรวจสอบให้ถูกต้องตามนโยบายการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ 3 ปีซ้อนหลัง ประกอบกับข้อมูลคาดการณ์รายรับรายจ่ายที่จะเกิดขึ้น เพื่อกำหนดงบประมาณ ครุภัณฑ์ อัตราค่าจ้าง สนับสนุนกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้มาซึ่งแผนปฏิบัติการที่สามารถสนองตอบตัวชี้วัดของส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2.1 สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ส่วนงาน	จำนวนโครงการ /กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา		
1.1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต (ด้านการจัดการเรียนการสอน)	-	-
1.2 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต (ด้านคุณภาพนิสิต)	-	-
2.การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน	-	-
3.การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	-	-
4.การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	2	56,000.00
5.การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	9	1,580,000.00
รวม	11	1,636,000

2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	เป้าหมาย (ร้อยละความสำเร็จ) 68	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน	โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	โครงการประจำของหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	ส่งเสริมและพัฒนางานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 28 กรกฎาคม	เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ	ร้อยละ 80	10,000.00	กรกฎาคม 2568	/		งานบริหารทั่วไป
	ส่งเสริมและพัฒนางานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายน	เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ	ร้อยละ 80	10,000.00	มิถุนายน 2568	/		งานบริหารทั่วไป
	ส่งเสริมและพัฒนางานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยเพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	โครงการพิธีถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ 2 เมษายน	เพื่อแสดงถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ	ร้อยละ 80	10,000.00	เมษายน 2568	/		งานบริหารทั่วไป
	สร้างค่านิยมความรักความผูกพัน และการมีส่วนร่วมในองค์กร	โครงการทำบุญสำนักงานอธิการบดี	เสริมสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน อีกทั้งทำนุบำรุงพระพุทธศาสนาและอนุรักษ์ประเพณีศิลปวัฒนธรรมอันดีงามตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และส่งผลต่อการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นไป	ร้อยละ 80	26,000.00	ธันวาคม 2567		/	งานบริหารทั่วไป

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	เป้าหมาย (ร้อยละความสำเร็จ) 68	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน	โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	โครงการประจำของหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	ส่งเสริมสนับสนุนให้คณะ/หน่วยงานนำเกณฑ์การประกันคุณภาพองค์กรเพื่อความเป็นเลิศ (EdPEX) พัฒนาผลการปฏิบัติงาน	โครงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของผู้บริหาร	ผลลัพธ์การดำเนินงานของผู้บริหาร เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินผล	ร้อยละ 80	1,000,000.00	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	/		งานประสานภารกิจ อธิการบดี
	สร้างค่านิยมความรักความผูกพัน และการมีส่วนร่วมในองค์กร	โครงการแสดงความยินดีกับนิสิตผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	นิสิตผู้สำเร็จการศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตนเองที่ได้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ 80	10,000.00	กุมภาพันธ์ 2568		/	งานบริหารทั่วไป
	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการสื่อสาร ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ดีร่วมกัน	โครงการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความความสัมพันธ์อันดี รวมทั้งการประสานงานระหว่างหน่วยงานได้ดีมากยิ่งขึ้น ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80	60,000.00	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		/	งานบริหารทั่วไป

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	เป้าหมาย (ร้อยละความสำเร็จ) 68	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน	โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	โครงการประจำของหน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
	เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการสื่อสาร ค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรที่ดีร่วมกัน	โครงการความร่วมมือเพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ระหว่างหน่วยงาน ของเครือข่าย ผู้อำนวยการและหัวหน้าสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างความความสัมพันธ์อันดี รวมทั้งการประสานงานระหว่างหน่วยงานได้ดีมากยิ่งขึ้น ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	180,000.00	พฤษภาคม 2568		/	งานบริหารทั่วไป
	การเตรียมบุคลากรให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง พัฒนาขีดความสามารถบุคลากร	โครงการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานมากยิ่งขึ้น ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	80,000.00	มีนาคม 2568		/	งานบริหารทั่วไป
	การเตรียมบุคลากรให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมความก้าวหน้าตามสายงาน พัฒนาขีดความสามารถบุคลากร	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	จำนวนบุคลากรที่ได้ฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80	120,000.00	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568		/	งานบริหารทั่วไป
	ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ผลการประเมิน ITA ระดับคณะ/หน่วยงาน ไม่ต่ำกว่าระดับ A	ร้อยละ 80	30,000.00	กรกฎาคม 2568		/	งานบริหารทั่วไป
	ส่งเสริมการสร้างธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน	โครงการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน UP ITA ของสำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	ผลการประเมิน ITA ระดับคณะ/หน่วยงาน ไม่ต่ำกว่าระดับ A	ร้อยละ 80	50,000.00	มกราคม 2568-กุมภาพันธ์ 2568		/	งานบริหารทั่วไป

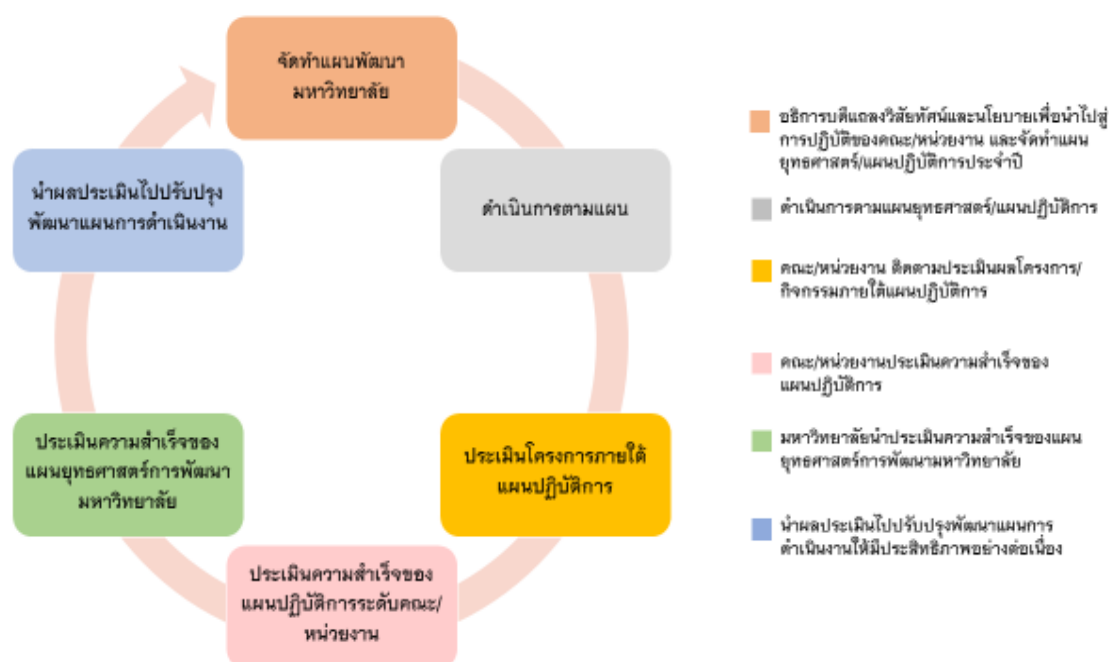
ประเด็น ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของ คณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของ โครงการ (Outcome)	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ) 68	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำของ หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ
	การเตรียมบุคลากรให้ พร้อมต่อการ เปลี่ยนแปลงส่งเสริม ความก้าวหน้าตาม สายงาน พัฒนาขีด ความสามารถบุคลากร	โครงการพัฒนาศักยภาพของ ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	ได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และ ประสบการณ์ในการทำงาน ด้านเลขานุการได้ดีมากยิ่งขึ้น ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึง พอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80	50,000.00	กรกฎาคม 2568		/	งาน เลขานุการ
				รวมทั้งสิ้น	1,636,000.00				

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการทำงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

กองแผนงาน พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ e-BUDGET ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของส่วนงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชาการ

2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล

3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2568 – กันยายน 2568)

กองแผนงานติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ผ่านระบบ e Budget รายเดือน โดยพิจารณาการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการเทียบกับแผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาตามปัจจัยที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

1. มีการดำเนินการล่าช้ากว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนด
2. การใช้จ่ายงบประมาณคลาดเคลื่อนจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้
3. ความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
4. การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่ส่งผลกระทบต่อความท้าทายเชิงกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองอยู่

กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนเพื่อพิจารณา และถ่ายทอดผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแก่หัวหน้าส่วนงาน ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พร้อมมอบหมายให้ส่วนงานพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องและมุ่งเน้นความสำเร็จของการดำเนินงาน กองแผนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับเปลี่ยนการปฏิบัติการจากผู้บริหารระดับสูง กองแผนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 12 เดือน เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในรอบปีถัดไป

3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้น ๆ

.....