

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จัดทำขึ้นภายใต้กรอบแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งประกอบไปด้วยผลการดำเนินงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และข้อมูลบุคลากรสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และรายละเอียดของแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร ให้มีศักยภาพ ทักษะความรู้ คุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รวมถึงให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ในด้านการขับเคลื่อนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และสนองตอบต่อภาคเศรษฐกิจในเชิงพาณิชย์อย่างเป็นรูปธรรม

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงได้กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรสำนักงานอธิการบดีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566-2570 รวมถึงกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้มีการนำข้อมูลไปวิเคราะห์ และนำรายงานผลการวิเคราะห์ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

อัตรากำลัง

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังเพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องต่อภารกิจของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัย มีบุคลากรจำนวนทั้งสิ้น 18 คน แยกตามตำแหน่งสังกัด และคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

ตำแหน่ง / สังกัด	วุฒิการศึกษา		จำนวนรวม
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
1. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		1	1
2. งานบริหารทั่วไป			
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	2	1	3
3. งานพัสดุ			
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	3	2	5
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	1		1
4. งานออกแบบและก่อสร้าง			
ตำแหน่ง วิศวกร	4	1	5
ตำแหน่ง สถาปนิก	1		1
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		1	1
5. งานเลขานุการ			
ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์	1		1
รวมทั้งสิ้น	12	6	18

หมายเหตุ : ไม่รวมบุคลากรที่ขอยืมตัวมาช่วยปฏิบัติงาน

ความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ

1. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านพัสดุ (KM) ครั้งที่ 1/2566 หัวข้อ “คุณธรรมและจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ” ในวันศุกร์ที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่พัสดุ ของหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยา

วัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้พบปะพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับฟังข้อเสนอแนะ ของการจัดซื้อจัดจ้าง และแก้ไขปัญหาการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของส่วนงานและหน่วยงานต่างๆ ในงบประมาณปี พ.ศ. 2566 เพื่อสามารถบริหารจัดการงานด้านพัสดุให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพให้เกิดความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด อันจะเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ด้านคุณธรรม และจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานพัสดุ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการทำงานต่อไป

ตัวชี้วัด : ร้อยละบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการมีสมรรถนะ คุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 : บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา เข้าร่วมโครงการฯเกินร้อยละ 80 งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ 5,000 บาท

ผลการดำเนินโครงการ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับทราบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารงานพัสดุ
2. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับทราบถึงหลักการด้านคุณธรรมและจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ
3. ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้พบปะพูดคุยและมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ แนวทางปฏิบัติงาน ประเด็นปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะต่างๆ ของการจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้งบประมาณอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต

การรักษาไว้ซึ่งบุคลากร (Maintaining personnel)

1. การสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ได้มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร เป็นไปตามข้อกฎหมาย ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ที่จดทะเบียนแล้ว พ.ศ. 2553
2. ข้อบังคับว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินชดเชยของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2560
3. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ พ.ศ. 2565
4. การจัดทำประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลกลุ่ม สำหรับบุคลากร ม.พะเยา

2. การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนบุคลากร เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563, ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปีพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2563 และประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

3. การลงโทษทางวินัย พบว่า ในปี พ.ศ. 2565 สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน ไม่มีการลงโทษ หรือดำเนินการทางวินัย

ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานอธิการบดี

เนื่องจากหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก มีการจัดโครงการอบรม สัมมนา และกิจกรรม ลดน้อยลง และไม่ตรงตามเป้าหมายของสำนักงานอธิการบดีเท่าที่ควรจึงส่งผลให้บุคลากรไม่สามารถเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมครบทุกงาน

แนวทางการแก้ไขปรับปรุงการพัฒนาบุคคลของสำนักงานอธิการบดี

ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนวคิดใหม่ ๆ ในการพัฒนาบุคลากร โดยให้ความสำคัญกับผู้เข้าร่วมพัฒนาในทุก ๆ ตำแหน่ง และการจัดกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรภายในสำนักงานอธิการบดี