



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๑๓/๙๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๔๙๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา นั้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยพะเยา ได้แบ่งหน่วยงานภายในส่วนงานบริหารมหาวิทยาลัยพะเยาเพิ่มเติม ได้แก่ “กองทรัพย์สิน” และเปลี่ยนชื่อหน่วยงานภายในส่วนงานบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา จาก “กองกฎหมายและทรัพย์สิน” เป็น “กองกฎหมาย”

เพื่อให้การบริหารงานภายในสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๔๙๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังกล่าว และแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ | กรรมการ |

| | |
|--|------------------|
| ๑๕. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑๖. หัวหน้างานสภาพนักงาน | กรรมการ |
| ๑๗. หัวหน้างานบริหารทั่วไป สำนักงานอธิการบดี | เลขานุการ |
| ๑๘. เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานอธิการบดี | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนากระบวนการให้บริการ และระบบการบริหารจัดการ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาเป็นเครื่องมือในการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
 ๒. สนับสนุนและส่งเสริมศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน
 ๓. สนับสนุนและส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมแห่งการเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
 ๔. สร้างและส่งเสริมให้มีบรรยากาศในการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของบุคลากร อย่างเต็มศักยภาพและมีความสุข
 ๕. สร้างเครือข่ายของสำนักงานอธิการบดี และองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพัฒนา การให้บริการและการบริหารจัดการ
 ๖. ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของสำนักงานอธิการบดี
 ๗. หน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา