

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ประจำปีเดือนมิถุนายน 2564

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน งบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตาม สัญญา/ข้อตกลง	ค่ากว่า งบประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่สั่งซื้อจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ ส่งจ้าง	วันที่ใบขอ เบิกเงิน
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องปริ้นเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามข้อตกลงของห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเชอวิธ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 วงเงิน 152,400 บาท ประจำปีเดือนมิถุนายน 2564	5	รายการ	12,700	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเชอวิธ	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเชอวิธ	12,700		เสนอราคาต่ำสุด	63128PS0004	08-ค.ค.-63	01-ก.ค.-64
2	ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามข้อตกลงของห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเชอวิธ ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 วงเงิน 78,000 บาท ประจำปีเดือนมิถุนายน 2564	3	รายการ	8,500	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเชอวิธ	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเชอวิธ	8,500		เสนอราคาต่ำสุด	63128PS0001	08-พ.ย.-63	02-ก.ค.-64
3	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	12	รายการ	9,747	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาเครื่องเขียน	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาเครื่องเขียน	9,747		เสนอราคาต่ำสุด	64128PO0009	23-มิ.ย.-64	24-มิ.ย.-64

รวมเป็นเงิน 28,947

รวมเป็นเงิน 28,947

ผู้จัดทำ



(นางสาวกนิษฐา วงษ์รัตน์)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



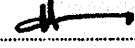
(นางปิยฉัตร ทองวงศ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2



(นางชานนท์ ภูมิคุ้ม)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทราบน



(นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด)
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา