แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ประจำเดือนพฤษภาคม 2564

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงินงบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตามสัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่างบประมาณ	เหตุที่คัดเลือกโดยสังเขป	เลขที่สั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิกเงิน
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องปริ้นเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามข้อตกลงของห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาซัพพลายเซอร์วิส ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 วงเงิน 152,400 บาท ประจำเดือนพฤษภาคม 2564	5	รายการ	12,700	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาซัพพลายเซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาซัพพลายเซอร์วิส	12,700		เสนอราคาต่ำสุด	63128PS0004	08-ต.ค.-63	02-มิ.ย.-64
2	ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามข้อตกลงของห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาซัพพลายเซอร์วิส ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 วงเงิน 78,000 บาท ประจำเดือนพฤษภาคม 2564	3	รายการ	6,500	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาซัพพลายเซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาซัพพลายเซอร์วิส	6,500		เสนอราคาต่ำสุด	63128PS0001	06-พ.ย.-63	02-มิ.ย.-64
		รวมเป็นเงิน	19,200				รวมเป็นเงิน	19,200					

ผู้จัดทำ

(นางสาวหิรัมพร วงษาวัตน์)

เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางปิยฉัตร พุทธวงศ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายอานนท์ณัฏฐ์ จีนเอียด)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทราบ

(นายประธมพงษ์ ทองรอด)

รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา