

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ประจำเดือนเมษายน 2564

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน งบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตาม สัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่สั่งซื้อสั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง	วันที่ใบขอ เบิกเงิน
1	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารและเครื่องปริ้นเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามข้อตกลงของห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเซอร์วิส ลง วันที่ 1 ตุลาคม 2563 วงเงิน 152,400 บาท ประจำเดือนเมษายน 2564	5	รายการ	12,700	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเซอร์วิส	12,700		เสนอราคาต่ำสุด	63128PS0004	8-ต.ค.-63	6-พ.ค.-64
2	ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ 2564 ตามข้อตกลงของห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเซอร์วิส ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 วงเงิน 78,000 บาท ประจำเดือนเมษายน 2564	3	รายการ	6,500	เฉพาะเจาะจง	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเซอร์วิส	ห้างหุ้นส่วนจำกัดพะเยาชัยพลายเซอร์วิส	6,500		เสนอราคาต่ำสุด	63128PS0001	6-พ.ย.-63	6-พ.ค.-64

รวมเป็นเงิน 19,200

รวมเป็นเงิน 19,200

ผู้จัดทำ



(นางสาวจิตติมา พงษ์รัตน์)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



(นางปิยฉัตร พุทธิวงศ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้ตรวจสอบ 2



(นายอานนท์ ญีญี่ จันเอียด)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ทราบ



(นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด)

รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา