



คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๖๙๒ /๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี
กำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๔๓๓/๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ที่ ๖๖๑๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ที่ ๖๓/๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน
พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ
และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น แต่เนื่องจากได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานของมหาวิทยาลัยพะเยา

เพื่อให้การบริหารกิจการของมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ
นโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย
การรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทนของผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยพะเยา
พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๔๓๓/๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ที่ ๖๖๑๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ที่ ๖๓/๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน
พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังกล่าว และมอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการ
และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๑. รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน (รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ)
ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะทันตแพทยศาสตร์แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
และให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (๒) กองบริหารงานวิจัย

(๓) กองแผนงาน...

(๓) กองแผนงาน

ทั้งนี้ การอนุมัติโอนเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยให้แก่ส่วนงานหรือหน่วยงานให้มีอำนาจอนุมัติในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) ศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้

(๕) เลขานุการคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(๖) เลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) กองการเจ้าหน้าที่ เฉพาะภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ

(๒) กองบริการการศึกษา ยกเว้นงานวิเทศสัมพันธ์

(๓) กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย

(๔) เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

(๕) ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๓. รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและสื่อสารองค์กร (รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกูธร) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) กองกลาง

(๒) กองคลัง

(๓) ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๔) ศูนย์พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๕) กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(๖) กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

(๗) ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๔. รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ) ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) กองกิจการนิสิต

(๒) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ

(๓) ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม...

(๓) ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมล้านนา (ไต) สถาบันวัฒนธรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เฉพาะภาระงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

(๔) ภาระงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

(๕) ด้านพิธีการและการประสานงานเผ่าฯ รับเสด็จ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๕. รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน (นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด)

ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

(๒) กองการเจ้าหน้าที่ ยกเว้นภาระงานที่เกี่ยวข้องกับพนักงานสายวิชาการ

(๓) กองกฎหมายและทรัพย์สิน

(๔) สภาพนักงาน

(๕) หน่วยตรวจสอบภายใน ยกเว้นภาระงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน

(๖) ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย

(๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๖. รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ (ดร.ชัชวาล วงค์ชัย) ให้มีอำนาจหน้าที่

ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกองกลาง เฉพาะงานประชาสัมพันธ์ แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และ
ให้มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับการบริหาร สั่งการ และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) กองอาคารสถานที่

(๒) กองบริการการศึกษา เฉพาะงานนิเทศสัมพันธ์

(๓) งานด้านการประชุมสัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๗. ผู้ช่วยอธิการบดี (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์) ให้มีอำนาจหน้าที่

ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) กองการเจ้าหน้าที่

(๒) กองบริหารงานวิจัย

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๘. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำเงิน จันทรมณี) ให้มีอำนาจหน้าที่

ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

(๑) ด้านการจัดการเรียนการสอน

(๒) ด้านประกันคุณภาพการศึกษา

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๙. ผู้ช่วยอธิการบดี...

๙. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ปานเทือก) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองคลัง
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๐. ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.สมบูรณ์ พุฒีมวงศ์) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (๒) ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณของอธิการบดี
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๑. ผู้ช่วยอธิการบดี (นางจรรุวรรณ โปษยานนท์) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองกิจการนิสิต
- (๒) กองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตพิการ
- (๓) ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมล้านนา (ไต) สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีเฉพาะการะงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๒. ผู้ช่วยอธิการบดี (นายแพทย์สรวิศ บุญญฐิ) ให้มีอำนาจหน้าที่ช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

- (๑) กองแผนงาน
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา