

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ ที่	แผนการจัดทำ (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธี เฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดทำ โดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอจัดซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา หรือใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าเช่าเครื่องปริ้นเตอร์	12	เดือน	126,000.00	ต.ค.64-ก.ย.65	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	ต.ค.64	ต.ค.64	สำนักงานอธิการบดี
รวม					126,000.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาวทิมพร วงษารัตน์)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางปิยฉัตร พุทรวงศ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นายอานนท์ฉัญญ์ จินเอยัด)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ตรวจสอบ 3

(นายประฐมพงษ์ ทองรอด)
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา